



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОГОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

П Р И К А З

«9» января 2020г.

№ 1/3 о/д

с. Красная Гора

***Об открытии Службы по оказанию услуг психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи***

На основании проекта и плана мероприятий федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" Протокол заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3; а также Распоряжения № Р-26 от 1 марта 2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей».

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее –ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МДОУ «Красногорский детский сад» с 09 января 2020 года открыть консультационный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих на территории, закрепленной за МДОУ «Красногорский детский сад».

2. Для оказания педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

- Ласточкина Ярославна Анатольевна– старший воспитатель;
- Хренова Наталья Владимировна– воспитатель;
- Туманова Гульнора Баймановна– воспитатель;
- Цифронец Юлия Алексеевна– воспитатель;
- Ульянова Илга Викторовна– воспитатель;

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведение открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведение мастер-классов, игр, упражнений, игровых тренингов с родителями (законными представителями)

4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультационного пункта;

- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);

- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями(законными представителями) и их детьми;

- разработку графика функционирования консультационного пункта;

- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плана.

5. Утвердить Положение о консультационном пункте МДОУ «Красногорский детский сад».

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующий

МДОУ «Красногорский детский сад»

Васильева

Л.Л. Васильева